

# MUNKATERV

Gyermelyi Általános Iskola  
2024/2025-ös tanév



Készítette: Balog Edina Zsuzsanna  
intézményvezető

2024. szeptember 16.

## TARTALOM

1.1. Személyi feltételek .....	3
1.1.1. Megbízások, ellátott feladatok .....	3
1.1.2. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok .....	5
1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje .....	5
1.3. Az intézmény tanulói adatai .....	6
1.4. Tárgyi feltételek .....	6
1.5. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális) .....	7
1.6. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok .....	8
<b>2. A TANÉV HELYI RENDJE .....</b>	<b>10</b>
2.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása .....	10
2.2. A szünetek időtartama – iskolai tanítási szünetek .....	10
2.3. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja .....	12
2.4. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai .....	12
2.5. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja .....	13
2.6. Az intézmény az alábbi témaheteken vesz részt .....	13
2.7. Tervezett mérések és vizsgák .....	14
2.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje .....	14
2.7.2. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai (NETFIT) .....	15
<b>LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....</b>	<b>16</b>
<b>FÜGGELÉK .....</b>	<b>18</b>
A munkaterv jogszabályi háttere .....	18

# 1. Helyzetelemzés

## 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 23,083 státusz (16,333 pedagógus, 2,75 NOKS, 4 technikai)

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 16,333

Betöltetlen álláshelyek száma: - fő

Megjegyzés: Tartós távolléten lévők száma: 1, határozott időre kinevezettek száma: 3 (ebből pedagógus 3) óraadó száma: 2.

Szakos ellátottság: felső tagozaton megoldatlan a kémia-fizika, földrajz, digitális kultúra, etika, ének tantárgyak szakos ellátása, bizonyos felsős magyar órák továbbra is csak vezetői túlórával oldhatók meg.

A földrajz és etika tantárgyat egyelőre egy tartós táppénzen lévő kolléga helyettesítésére felvett, nyugdíjas tanárral látjuk el, aki napközis nevelői feladatokat is ellát részmunkaidőben. Rajta kívül még két nyugdíjas kollégát foglalkoztatunk, egyrészt tanítói és fejlesztői feladatokra, a másikat angol tanárként és tanulószobás tanárként alkalmazzuk. A gyógypedagógiai foglalkozásokat óraadó gyógypedagógussal látjuk el.

## Pedagógus adatok

### 1.1.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízásai:
1.	Bajgóné Kassai Mária tanár		nyugdíjas	felmentési idejét tölti
2.	Balog Edina Zsuzsanna tanár	13	igazgató	
3.	Borsos Marianna tanító	24	osztályfőnök	
4.	Fodor Marietta tanító	19	nyugdíjas, részmunkaidős	
5.	Gábor Zsuzsanna tanító, tanár	18	nyugdíjas, részmunkaidős	
6.	Gellért Melinda tanár	10	igazgatóhelyettes, osztályfőnök, DÖK segítő	
7.	Jáger Gyula tanító	24		

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:
8.	Kovács Ilona tanító	25	osztályfőnök	
9.	Legeza Orsolya tanító	24	osztályfőnök	
10.	Lovas Andrea nemz. német tanító	27	osztályfőnök	
11.	Dr. Németh Antal Jánosné tanár	16	részállás (másik része Szomoron)	
12.	Nyiri Hajnalka tanár	18		ifjúság- és balesetvédelmi felelős
13.	Piróth Kriszina Réka tanár	25	gyakornok, osztályfőnök	
14.	Pósfainé Antali Katalin tanító	-	tartós távollét	
15.	Sipos Zoltán tanár	24		
16.	Tirpákné Varga Zsuzsanna tanár	24	osztályfőnök, felsős mk. vezető,	
17.	Vadászy Eszter tanító	20	részmunkaidős	
18.	Végh Ilona tanító	24	osztályfőnök, alsós mk. vezető	
19.	Elbe Orsolya gyógypedagógus hallgató	10	óraadó	
20.	Nyiri Márton Péter biotechnológus	6	óraadó	

### 1.1.2. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Gellért Melinda	történelem

### 1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Gellért Melinda igazgatóhelyettes	Gellért Melinda igazgatóhelyettes	Gellért Melinda igazgatóhelyettes	Balog Edina Zsuzsanna igazgató	Balog Edina Zsuzsanna igazgató
du.	Gellért Melinda igazgatóhelyettes	Balog Edina Zsuzsanna igazgató	Gellért Melinda igazgatóhelyettes	Balog Edina Zsuzsanna igazgató	Balog Edina Zsuzsanna igazgató

### 1.3. Az intézmény tanulói adatai

osztály	létszám	integrált SNI tanulók (SNI)	BTMN zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyedi tanrendű tanulók	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmo- zottan HH tanulók (HHH)	egész napos nevelés- oktatásban részvétel tanulók
1.	24	1	2				24
2.	21	1	4				21
3.	18	1	2				18
4.	19		4				20
5.	25	1	6			3	
6.	21		7				
7.	14		4				
8.	15		3				
<b>Összesen</b>	<b>157</b>	<b>4</b>	<b>32</b>			<b>3</b>	<b>83</b>

#### Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Érintett tanulók száma: **1 fő** (az 5. o-ban)

Bejelentés időpontja: szülői kérelem; az Oktatási Hivatalhoz benyújtott bejelentés alapján a határozat száma: 47/2022

Oktatási azonosító: 73003600401

#### Csoportbontások:

Nincs.

#### Csoportok száma összesen:

0

#### Egyéni tanrendű tanuló:

Nincs ilyen.

**SNI tanulók száma és aránya:** 4 fő, azaz 2,54 %

Étkezők száma 145 fő, ebből az ingyenesen étkezők száma 3 fő és aránya 2 %, 50 %-os kedvezményben részesülők száma 50 fő és aránya 34,5 %, teljes árat fizetők száma 92 és aránya 63,4 %.

### 1.4. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1

Tantermek száma: 8 + 1 számítástechnika, 2 csoportszoba, 1 fejlesztő szoba

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata: Sportcsarnok (Önkormányzati tulajdon)

1. A fenntartót érintő feltételek: Sportcsarnok bérleti/használati díj

### 1.5. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	<b>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</b>	<b>Humánerőforráshoz köthető</b>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Az ablakok felújításra szorulnak Kazáncsere szükséges	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű		
<b>Egyéb</b>		

Az iskola épülete 2003-ban került felújításra. A nyílászárók azóta nem kerültek karbantartásra, az időjárási viszonyok és a mindennapi használat következtében előregedtek, a zárok tönkrementek.

Az ablakok nem zárnak, télen sűvít be a hideg, a fűtés nem hatékony, mivel az illesztések mentén kiszökik a meleg. Feltétlenül tenni kell velük valamit. Az ÁNTSZ is előírnyozta a felújításukat, karbantartásukat, esetleges cseréjükát a 2017-es negyedik negyedévi ellenőrzése során, amit forráshiány miatt nem sikerült megvalósítani, és azóta sem került sor rá, a feladat határidő nélküli státuszba került.

Három évvel ezelőtti állapotfelmérés soán megállapították, hogy mindkét kazánt hamarosan cserélni kell. Az utolsó felülvizsgálat során kiderült, hogy a csere nem halogatható tovább.

## A tanév legfontosabb céljai és kiemelt feladatai

### 1.6. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

#### Nevelés területén:

- Cél:** A tanulók munkájával kapcsolatos igényesség fokozása: a rendezett, áttekinthető külalak iránti igény erősítése  
Feladat: füzetvezetés kialakítása és ellenőrzése (kiemelten a felső tagozatosok körében)
- Cél:** Alapvető viselkedési normák betartásának javítása  
Feladat: köszönés, étkezés, udvariasság javítása a felnőttekkel és egymással szemben
- Cél:** Környezeti nevelés erősítése  
Feladat: A tanulók esztétikus környezetre, a rendezett környezet megtartására való igényének erősítése, ilyen viselkedés kialakítása. Tisztaság, egészséges életmód, környezetvédelem

#### Oktatás területén:

##### 1. Cél: Kulcskompetenciák fejlesztése

Feladat: minden pedagógus felelőssége a kulcskompetenciák fejlesztése a tanórákon

Kiemelt területek:

- Kommunikációs kompetenciaterületek:

- anyanyelvi kommunikáció: érthető és kifejező beszéd;

- idegen nyelvek oktatása terén: kommunikáció alapú nyelvoktatás

- Matematikai, gondolkodási kompetenciák: A gondolkodási képességek, a mértékegységek átváltása és a szövegértés fejlesztése a mindennapi élethez köthető feladatokkal

- A tanulás kompetenciái: A tanulók felkészítése a kitartó, szorgalmas, önálló tanulásra és felső tagozatban az eredményes felvételi vizsgára

- Személyes és társas kapcsolati kompetenciák: Segítségnyújtani a reális önértékelés képességének kialakításához. Segíteni a tanulók társadalomba való beilleszkedését, harmonikus életvitelét, a közösségi értékek tisztelését.

- A munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák: Segíteni tanítványainkat a mindennapi életben, hogy legyenek képesek a kínálkozó lehetőségek megragadására. Minél több pályaválasztási programon részt venni.

- A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái: Iskolánk valamennyi tevékenységében, közösségi programjain, rendezvényein, projektnapokon, a diákélet szervezésében kiemelten megjelenő kompetenciák fejlesztése

- Digitális kompetenciák: Minden tantárgy keretében biztosítani kell, hogy a tanulók a foglalkozásokon IKT és digitális eszközöket vehessenek igénybe

- Környezettudatosság kialakítása és erősítése: Fontos, hogy tanulóink értsék a természet, az ember és a rajta kívüli természeti világ közt zajló kölcsönhatás folyamatait. Értsék az emberi tevékenység felelősségét és e tevékenység okozta változásokat, és szerezzenek nyitottságot a fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősség iránt.

##### 2. Cél: Tevékenységközpontú oktatás, változatos munkaformák - Projektoktatás

Feladat: új módszerek kidolgozásával, különböző műveltségterületek összekapcsolásával felkelteni a tanulók érdeklődését, motivációját. Innovatív tanulási-tanítási módszerek alkalmazása

Kiemelt területek: németes projektnapok, szabadulósobák, önálló kutatáson alapuló projektmunkák, online ill. digitális munkaformák alkalmazása párokban, kisebb csoportokban.



### 3. Cél: Felzárkóztatás, tehetséggondozás

Feladat: a BTM-es tanulók magas létszáma miatt külön kell foglalkoznunk a felzárkóztatásra szoruló és a tehetséges tanulók fejlesztésével.

SNI-s tanulóval szakképzett gyógypedagógus foglalkozzon.

Matematika, kézműves szakkör vezetése.

#### Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok:

- a) Az országos digitális mérésekből adódó feladatok
  - a matematikai kompetenciák fejlesztése nagyon fontos, ezen a területen kevésbé erősek az eredményeink, mindenképpen foglalkozni kell vele.
  - a nyelvi mérésekre való felkészülés érdekében tovább erősítjük a kommunikáció alapú nyelvoktatást
  - Kompetenciafejlesztő óra magyar és matematika tárgyakból TTF-be ágyazva, tanulási motiváció erősítése, gondolkodási képesség fejlesztése; természettudományos kompetenciák fejlesztése (szakkör, mérés)
  - természettudományi, történelem és digitális kultúra tantárgyak esetében gyakorlófeladatokkal, szövegértési feladatokkal készülünk
- b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
  - IKT eszközök fokozott használata
  - új módszerek alkalmazása (több projekt, kül. műveltségi terület összekapcsolásával)
  - pénzügyi ismeretek beépítése a matematika, technika és osztályfőnöki órák anyagába
  - portfóliók, házi dolgozatok készítése különböző témákban
  - belső (tantestületen belüli) tapasztalatátadás
  - szervezett módszertani továbbképzés
- c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
  - cél: a differenciált feladatokkal történő óravezetés általánossá tétele
  - lehetőség biztosítása a tehetséges tanulók további fejlődésére külön feladatokkal
  - fejlesztő tevékenység (SNI, BTM a korábban megfogalmazottak szerint)
- d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai
  - ötödikes osztályfőnök támogatása
  - türelmes, békés átmenet biztosítása sok játékkal, vidámsággal
  - tanulópárok kialakítása
  - a tanulás tanítása
- e) Elsős tanulók szocializálása
  - fokozott odafigyelést igényel
  - osztálytanító, napközis kolléga és a pedagógiai asszisztens szoros együttműködése továbbra is kiemelten fontos és szükséges
- f) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés – a PP-ban megfogalmazottak alapján
  - egymás elfogadása, bűnmegelőzési program (DADA), mobiltelefonok, iskolai szabályok és betartásuk

- Az intézményben tömegsport foglalkozásokat tartunk alsó és felső tagozaton is.
- Iskolánkban iskolai kórus nem működik.
- A lehetőségek függvényében veszünk részt színházi, tánc-és cirkuszi előadásokon, hangversenyeken, őshonos állatok élőhelyeit bemutató látogatásokon.

## 2. A TANÉV HELYI RENDJE

### 2.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	igazgatóhelyettes	2024. október 25.	pv. felelős, felsősök
2.	Nevelőtestületi értekezlet	igazgató	2025. március 31.	igazgató, nevelőtestület
3.	Nevelőtest-i továbbképzés	igazgató	2025. április 1.	nevelőtestület
4.	Vidám akadályverseny DÖK	diákönkormányzat	2025. május 23.	iskola tanulói, DÖK

#### A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2024. szept. 2., hétfő

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20., péntek

A szorgalmi időszak első feléve 2024. szept. 1-től 2025. január 17-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2025. január 24-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

### 2.2. A szünetek időtartama – iskolai tanítási szünetek

Őszi szünet: 2024. október 26-tól november 3-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 25.

A szünet utáni első tanítási nap: november 4.

Téli szünet: 2024. december 21-től 2025. január 5-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 20.

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6.

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től április 27-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 16.

A szünet utáni első tanítási nap: április 28.

#### Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024. október 23. (szerda), Nemzeti Ünnepe, A szabadság napja

2025. április 18. (péntek), Nagypéntek

2025. május 1. (csütörtök), A munka ünnepe

2025. május 2. (péntek), Pihenőnap

2025. június 9. (hétfő), Pünkösdi hétfő

#### Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2024. december 7. (szombat), munkanap

2024. december 14. (szombat), munkanap

2025. május 17. (szombat), munkanap

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>eredményességi mutató</b>
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	tört. szakos tanár	2024. október 7.	
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	tört. és magyar szakos tanárok	2024. október 22.	
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	tört. szakos tanár és a 8. oszt.főnök	2025. február 21.	
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	tört. és magyar szakos tanárok + munkaközösségek	2025. március 15.	
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	tört. szakos tanár és a 8. oszt.főnök	2025. április 16.	
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	alsós munkaközösség + tört. és magyar szakos tanárok	2025. június 4.	

#### Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>eredményességi mutató</b>
1.	Advent köszöntése	negyedikesek	péntek nov. 29-től	
2.	Karácsonyi projektnap	nyelvszakosok + munkaközösségek.	dec. 17.	
3.	Karácsonyi ünnepély	alsós munkaköz.	dec. 20.	
4.	Újévi hangverseny	zeneiskolások	jan. 19.	
5.	Farsang alsós és felsős vetélkedő	németesek + DÖK + munkaközösségek	febr. 21. febr. 28.	
6.	Húsvéti projektnap	német szakosok + munkaközösségek	április 16.	
7.	Költészet napi versmondó verseny és verses est	magyar szakosok	április 11.	

### Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Tanévnyitó ünnepély	igazgató	szept. 02.	
2.	Diáksport nap (A magyar diáksport napja)	alsósok felsősök	szept. 26. szept. 27.	
3.	Anyák napja	alsósok	máj. 12-i hét	
4.	Madarak, fák napja - Tavaszi túra	osztályfőnökök, testnevelő	május 7-8-9.	
5.	DÖK nap	DÖK + 8. osztály	május 23.	
6.	Szerenád	8. oszt. + tantestület	június 12.	
7.	Ballagás*	tantestület	június 14.	A 8-osok bizonyítványukat a tanévzáró ünnepélyen kapják meg.
8.	Tanévzáró ünnepély	igazgató	június 23.	

### 2.3. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. szept. 16.	Munkaterv értekezlet	igazgató	
2025. jan. 20-21.	Osztályozó értekezletek	munkaköz. vezetők	
2025. jan. 28.	Félévzáró értekezlet	igazgató	
2025. márc. 4.	Operatív értekezlet	igazgató	
2025. jún. 20.	Osztályozó értekezletek	munkaköz. vezetők	
2025. jún. 25.	Tanévzáró értekezlet	igazgató	

### 2.4. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. szept.20-ig	Tanévnyitó szülői értekezletek	osztályfőnökök, intézményvezető	

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. nov. 5.	Pályaválasztási szülői értekezlet	8. oszt.főnök + igazgató	
2024. dec. 3.	Fogadó est	osztályfőnökök + igazgatóhelyettes	
2025. febr. 10.	Pályaválasztási szülői értekezlet	8. oszt.főnök + igazgató	
2025. febr. 7-ig	Félévi szülői értekezletek	osztályfőnökök	
2025. ápr. 8.	Fogadó est	osztályfőnökök + igazgatóhelyettes	
2025. máj. 8.	Ballagási szülői értekezlet	8. oszt.főnök + igazgató	

## 2.5. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. február	Látogatás az óvodákba	igazgató	
2025. márc. 17-21.	Nyílt napok az alsó tagozaton	alsós munkaköz.	
2025. márc. 22.	Nyílt nap felsős (5.o.)	felső munkaköz.	
2025. április 8.	Iskolanézegető	negyedikes ofő	
2025. május 27.	Iskolapróbálgató	elsős osztályfőnök	

## 2.6. Az intézmény az alábbi témaheteken vesz részt

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap 2024. szeptember 26-27. (Magyar Diáksport Napja)

Pénz7 témahét: 2025. március 3-7.

Digitális Témahét: 2025. március 24-28.

Fenntarthatósági témahét: 2025. április 7-11.

## 2.7. Tervezett mérések és vizsgák

### 2.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk. Ezek eredményeit a szakmai munkaközösségek, szaktanárok értékelik.

**Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat**

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
helyesírási verseny	1-4.	osztálytanítók	
rajzverseny	1-2.	osztálytanítók	
meseíró verseny	3-4.	osztálytanítók	
biológia házi verseny	7-8.	biológia szakos tanár	
történelem házi verseny	5-8.	történelem szakos tanár	
német szavalóverseny	1-8.	német szakosok	
német nyelvi verseny	5-8.	német szakosok	
játékos akadályverseny	1-8.	DÖK	

Az iskolában a körzeti munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

Ezek eredményeit a szakmai munkaközösségek, szaktanárok értékelik.

**Az iskola az alábbi körzeti tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat**

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Simor Napok képzőműv. és műv. tört-i verseny	5-8.	rajz szakos tanár	
Helytörténeti, honismereti verseny	5-8.	történelem szakos tanár	
Német nemz. szavalóv.	3-4.	német szakos tanítók	
Német nyelvi versenyek	5-8.	német szakos tanárok	

Az iskolában a megyei versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket, selejtezőket tartunk. Ezek eredményeit a szakmai munkaközösségek, szaktanárok értékelik.

**Az iskola az alábbi megyei tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat**

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Bolyai Mat. Csapatvers.	3-8.	ofők + matem. szakos	
Bolyai Anyanyelvi Csapatvers.	3-8.	ofők + magyar szakosok	

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Zrínyi Ilona Matem. Verseny	3-8.	ofők + matem. szakos	
Német nemzetiségi versenyek	3-8.	német szakosok	

Jogszály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus 25.)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

### Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével  
Határidő: 2024. szept. 30.  
Felelős: munkaközösség-vezetők
- Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése  
Határidő: 2024. szept. 17 – okt. 9. között  
Felelős: 8-os osztályfőnök, igazgató
- Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése  
Határidő: felmérés 2024. okt. 11.  
Felelős: 1. évf. osztályfőnöke
- Országos mérések (szövegértés, matematika, idegen nyelv, természettudomány, digitális kultúra, történelem)  
Határidő: 2025. márc. 24. és május 30. között.  
Az ütemezés az OH útmutatása szerint történik.  
Felelős: igazgató

### 2.7.2. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai (NETFIT)

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményes ségi mutató
1.	Testösszetétel és tápláltsági profi	testnevelő	2025. január 6-10.	
2.	Aerob állóképességi profil	testnevelő	2025. február 3-7.	
3.	Vázizomzat fittségi profil	testnevelő	2025. február 17-21.	
4.	Hajlékonysági profil	testnevelő	2025. március 10-14.	
5.	Eredmények rögzítése	testnevelő, iskolatitkár	2025. április 7-től	

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### 2.8. A nevelőtestület nyilatkozata

A munkaterv módosítását az intézmény nevelőtestülete 2024. szeptember 16. napján tartott nevelőtestületi értekezletén elfogadta.



hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők aláírása)

### 2.9. A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény Diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Gyermely, 2024. szeptember 17.



A Diákönkormányzat képviselője

### 2.10. A Szülők Közössége véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Gyermely, 2024. szeptember 17.



A Szülők Közössége elnöke

### 2.11. Az igazgató jóváhagyása

Az iskolai munkaterv készítése során a véleményezési joggal rendelkező szervezetek véleményezési jogukat a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolták.

A munkatervet ezzel jóváhagyom.

Kelt: Gyermely, 2024. szeptember 17.



Balog Edina Zsuzsanna  
igazgató





Tatabányai Tankerületi Központ

**FENNTARTÓI ZÁRADÉK**  
**a 2024/2025. tanévre készített intézményi munkaterv jóváhagyásáról**

A **Gyermelyi Általános Iskola** 2024/2025. tanévre szóló munkatervét jelen dokumentum szerinti tartalommal megismertem.

A **fenntartó** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az igazgató által – a nevelőtestület bevonásával – elkészített **munkatervet**

**jóváhagya.**

A munkatervben szereplő finanszírozási igényeket a kötelezettségvállalás rendje szerint egyedileg bírálja el.

Egyben az intézmény igazgatóját felkéri a munkaterv intézmény honlapján történő közzétételére.

**Tatabánya, 2024. október 10.**



*Vereckei Judit*  
**Vereckei Judit**  
tankerületi igazgató

2800 Tatabánya, Győri út 29.  
06/34-795-227  
tatabanya@kk.gov.hu

## **FÜGGELÉK**

### **A munkaterv jogszabályi háttere**

- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről

## **MELLÉKLETEK**

### **A munkaközösségek és más reszortfelelősök éves munkaprogramjai**

1. 1. sz. melléklet Alsós munkaközösség munkaterve
2. 2. sz. melléklet Felső munkaközösség munkaterve
3. 3. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve
4. 4. sz. melléklet Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv
5. 5. sz. melléklet Iskolakönyvtáros munkaterve
6. 6. sz. melléklet Feladatterv